



COMUNE DI CALATABIANO

(Città Metropolitana di Catania)

AREA TRIBUTI

DETERMINAZIONE N° 54 DEL 06 ottobre 2016

REGISTRO GENERALE N° 684 DEL 07 ottobre 2016

Oggetto: Provvedimento di discarico di cartella esattoriale relativa a I.C.I. anno 2008.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TRIBUTI

PREMESSO CHE:

- **con** propria determinazione 739 R.G. del 18/09/2013 è stato approvato il ruolo coattivo dell'importo di euro 74.349,00 relativo all'Imposta Comunale sugli Immobili per l'anno 2008;

VISTA l'istanza, prot. n. 3026 del 03/02/2012 con la quale il Sig. Xxxxx Xxxxxx chiede lo sgravio della cartella esattoriale n. 293 2013 0047328567 / 000 emessa da Riscossione Sicilia per Imposta Comunale sugli Immobili anno 2008 per un importo complessivo di euro 174,26;

ESAMINATA la suddetta richiesta, gli atti d'ufficio e le risultanze degli applicativi ed archivi elettronici in dotazione a questa Area.

RISCONTRATO che le doglianze manifestate risultano fondate avendo l'interessato la residenza nell'immobile oggetto dell'accertamento sin dal 23/10/2007.

PRESO ATTO che si rende necessario effettuare detto sgravio come misura deflattiva del contenzioso e per evitare che questo Ente incorra in ulteriori spese.

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- della determinazione Sindacale n. 18 del 31/12/2015;
- del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 06/05/2003, esecutiva.

DETERMINA

per quanto in premessa esposto e rappresentato e che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) **APPROVARE** lo sgravio totale della cartella esattoriale n. 293 2013 0047328567 / 000 emessa da Riscossione Sicilia per Imposta Comunale sugli Immobili anno 2008 per un importo complessivo di euro 174,26 nei confronti di Xxxxx Xxxxxx nato a Xxxxxx (XX) il xx xxxxx xxxx come dal prospetto allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.
- 2) **PROVEDERE** all'aggiornamento dei relativi residui.
- 3) **DISPORRE** che il presente provvedimento sia trasmesso per conoscenza e quanto di rispettiva competenza a praticarsi: all'ufficio Segreteria, all'ufficio Ragioneria, all'albo pretorio telematico, al Segretario Comunale ed alla ditta interessata.



IL RESPONSABILE DELL'AREA TRIBUTI
(Brazzante Giuseppe)